

## **Algemene Voorwaarden Diederik Conrad**

### **1. Definities**

- 1.1. Onder 'Algemene Voorwaarden' worden verstaan de onderhavige bepalingen.
- 1.2. Diederik Conrad, Zelfstandige Zonder Personeel, hierna te noemen DC, is de 'gebruiker' van deze Algemene Voorwaarden, dat wil zeggen zij is degene die deze Algemene Voorwaarden hanteert.
- 1.3. Onder 'wederpartij' wordt verstaan degene die met DC contracteert c.q. beoogt te contracteren.
- 1.4. Onder 'offerte' wordt verstaan elk mondeling of schriftelijk aanbod van DC een overeenkomst met haar aan te gaan.
- 1.5. Onder 'opdracht' wordt verstaan iedere tussen de wederpartij en DC tot stand gekomen overeenkomst, daaronder mede begrepen aanneming van werk, lastgeving, opdracht en bemiddeling.
- 1.6. Onder “adviseurs” of “adviesteam” wordt verstaan één persoon van DC of via DC aangetrokken mensen, die de door DC uit hoofde van de opdracht te leveren diensten en te verrichten werkzaamheden uitvoert c.q. uitvoeren.

### **2. Toepasselijkheid**

De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van DC en op alle opdrachten aan DC. Op van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bedingen en/of op eigen voorwaarden kan door een wederpartij geen beroep worden gedaan, tenzij die bedingen/voorwaarden uitdrukkelijk en schriftelijk door DC zijn aanvaard.

### **3. Grondslag offertes, totstandkoming opdracht**

- 3.1. Alle offertes van DC zijn vrijblijvend en kunnen door haar steeds worden herroepen; ook indien zij een termijn voor aanvaarding bevatten kunnen offertes van DC worden herroepen.
- 3.2. Offertes kunnen uitsluitend schriftelijk door de wederpartij worden aanvaard; DC heeft niettemin het recht een mondelinge aanvaarding te accepteren als zou deze schriftelijk zijn gedaan.
- 3.3. Indien de wederpartij een offerte aanvaardt, heeft DC het recht om het

aanbod binnen zeven dagen na ontvangst van de aanvaarding mondeling of schriftelijk te herroepen, in welk geval tussen partijen geen overeenkomst tot stand is gekomen.

- 3.4. Mondelinge en schriftelijke offertes zijn gebaseerd op de ten tijde daarvan door de wederpartij verstrekte informatie.
- 3.5. Opdrachten komen met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.3 van de Algemene Voorwaarden uitsluitend tot stand indien:
  - a) een schriftelijke offerte of een mondelinge offerte door de wederpartij schriftelijk is aanvaard dan wel een mondelinge aanvaarding van de wederpartij door DC als schriftelijk gedaan is geaccepteerd;
  - b) de wederpartij een mondeling dan wel een schriftelijk aanbod voor het aangaan van een overeenkomst als beschreven in artikel 1.5 van deze Algemene Voorwaarden heeft gedaan en DC dit aanbod schriftelijk heeft aanvaard.

#### **4. Algemene verplichtingen wederpartij**

- 4.1. De wederpartij is gehouden aan DC tijdig en in gewenste vorm alle gegevens en bescheiden te verstrekken, die naar het oordeel van DC nodig zijn om de opdracht naar behoren uit te voeren. Daarnaast is de wederpartij verplicht DC op de hoogte te brengen van alle informatie en bescheiden die in verband met de uitvoering van de opdracht noodzakelijk dan wel nuttig zijn.
- 4.2. De wederpartij staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan DC ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn; een en ander voorzover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 4.3. Wanneer en voor zover dit naar het oordeel van DC nodig is voor de behoorlijke uitvoering van de opdracht:
  - a) verschaft de wederpartij de betrokken medewerker van DC, dan wel door DC in verband met de opdracht ingeschakelde derden, toegang tot zijn percelen en/of bedrijfsruimten;
  - b) houdt de wederpartij zijn medewerkers beschikbaar om de door DC gevraagde medewerking te verlenen.
- 4.4. De uit vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de nodige en/of verlangde informatie, gegevens en bescheiden, dan wel door het niet, niet tijdig toelaten tot de percelen en/of bedrijfsruimten, zijn voor rekening van de wederpartij.
- 4.5. Tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen worden door de wederpartij geen derden bij de uitvoering van de opdracht betrokken.
- 4.6. De wederpartij blijft zelfstandig eindverantwoordelijk voor de naleving van

enige aan haar krachtens wettelijke bepaling en daarop gebaseerde, daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende regeling, opgelegde verplichting. In het bijzonder blijft de wederpartij zelfstandig eindverantwoordelijk voor de naleving van de verplichtingen die voor haar voortvloeien uit de wettelijke verplichtingen en verordeningen in het kader van het uitoefenen van de onderneming en alles wat daar in de meest ruime zin van het woord mee samenhangt.

## **5. Uitvoering van de opdracht, conflicting accounts, geen exclusiviteit**

- 5.1. DC zal zich inspannen door haar uit hoofde van de opdracht te leveren diensten en werkzaamheden, daaronder mede begrepen het in het kader van de opdracht tot stand brengen en leveren van producten, naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.
- 5.2. DC is bevoegd om derden bij de uitvoering van de opdracht in te schakelen of te betrekken, met dien verstande dat DC ook in dat geval de eindverantwoordelijkheid voor de opdracht blijft behouden. DC zal bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en zoveel mogelijk van te voren met de wederpartij overleggen. De kosten die verbonden zijn aan het inschakelen of betrekken van derden bij de uitvoering van de opdracht komen voor rekening van de wederpartij.
- 5.3. De wederpartij is ermee bekend en aanvaardt dat DC niet exclusief, dat wil zeggen met uitsluiting van andere (potentiële) klanten dan de wederpartij, haar diensten verleent c.q. voor de wederpartij werkzaamheden verricht.

## **6. Adviesteam**

DC bepaalt na overleg met de wederpartij door welke persoon/personen de opdracht uitgevoerd wordt. DC kan de samenstelling van een adviesteam wijzigen, indien zij meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is of indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven. Voorafgaand aan de wijziging zal DC overleg plegen met de wederpartij.

## **7. Tarieven en kosten van de opdracht**

- 7.1. Tenzij met de wederpartij anders is overeengekomen, bestaan de kosten van de opdracht uit:
  - a) het honorarium, uitgedrukt in het ten tijde van het verstrekken van de opdracht bij DC geldende tarief per daadwerkelijk gewerkt uur/dagdeel;
  - b) de overige kosten: reis- en verblijfkosten, out-of-pocketkosten en andere opdrachtgebonden kosten;
  - c) de omzetbelasting.

- 7.2. DC is gerechtigd de tarieven tussentijds te herzien, indien de ontwikkeling van prijzen, lonen, valutakoersen en overige omstandigheden hiertoe aanleiding geeft. Van een tariefwijziging wordt de wederpartij tevoren schriftelijk op de hoogte gesteld.

## **8. Betalingsvoorwaarden**

- 8.1. Het honorarium en de kosten zoals in artikel 7.1 onder b genoemd, worden maandelijks bij factuur achteraf in rekening gebracht, tenzij anders is overeengekomen.

Is overeengekomen dat gedeclareerd wordt op voorschotbasis, dan vindt aan het eind van elk kwartaal een nacalculatie plaats van de werkelijk gemaakte kosten. Zijn de werkelijk gemaakte kosten in het betreffende kwartaal lager dan het voorschotbedrag, dan wordt het verschil daartussen in niet gerestitueerd. Zijn de werkelijk gemaakte kosten in een kwartaal hoger dan het voorschotbedrag van dat kwartaal, dan wordt het verschil aan het eind van dat kwartaal bij afzonderlijke factuur in rekening gebracht.

- 8.2. Betaling dient, zonder schuldverrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 8.3. Bij betaling na de vervaldatum is de wettelijke rente vanaf dat moment verschuldigd, zonder dat ingebrekestelling is vereist.
- 8.4. Indien en zodra de wederpartij in gebreke blijft aan enige verplichting uit hoofde van de opdracht te voldoen, is DC bevoegd de verdere uitvoering van de opdracht op te schorten. In dat geval is de wederpartij gehouden de schade die DC als gevolg van de opschorting lijdt te vergoeden.
- 8.5. Schiet de wederpartij te kort in de nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle in verband hiermee door DC te maken kosten, daaronder mede begrepen gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, voor zijn rekening.
- 8.6. Betaling strekt eerst in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de verschenen rente en daarna in mindering van de oudst openstaande hoofdsom en de lopende rente.

## **9. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk**

- 9.1. De wederpartij aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht uit te breiden of de wijzigen.
- 9.2. Indien de tussentijdse uitbreiding of wijziging het overeengekomen honorarium en/of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal DC dit zo spoedig

mogelijk meedelen aan de wederpartij. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, dan zullen de daaraan verbonden kosten door DC op basis van nacalculatie in rekening worden gebracht.

## **10. Tussentijdse beëindiging van de opdracht**

- 10.1. Partijen kunnen de opdracht voortijdig en eenzijdig beëindigen. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de andere partij bekend te worden gemaakt.
- 10.2. Indien tot een voortijdige beëindiging van een opdracht wordt overgegaan door de wederpartij, heeft DC recht op betaling van het totale bedrag van de opdracht.
- 10.3. Bij beëindiging van de opdracht door de wederpartij of door DC komen de kosten van de reeds ingeschakelde derden voor rekening van de wederpartij.
- 10.4. DC kan van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken als zij zich niet meer in staat acht de overeengekomen diensten en werkzaamheden optimaal te leveren dan wel uit te voeren DC behoudt daarbij de aanspraak op de betaling van de declaraties voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden.
- 10.5. In geval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van alle rechten.

## **11. Beperking van aansprakelijkheid**

- 11.1. Ten aanzien van alle schade van de wederpartij die op enigerlei wijze verband houdt met de opdracht, dan wel veroorzaakt is door niet, niet tijdige of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, is de totale aansprakelijkheid van DC beperkt tot maximaal het advieshonorarium dat aan de opdracht is verbonden en overeengekomen. DC is in geen geval aansprakelijk voor gevolgschade en indirecte schade.
- 11.2. DC kan zich voorts op iedere uitsluiting en/of beperking van een aansprakelijkheid beroepen die door haar, of op verzoek van de wederpartij, ingeschakelde derden worden gehanteerd.
- 11.3. DC kan niet aansprakelijk worden gehouden voor inbreuk op wettelijke regelingen of andere bindende voorschriften door de wederpartij of door derden.
- 11.4. De in de artikelen 11.1 tot en met 11.3 neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van

door DC voor de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden, die derhalve hierdoor jegens de wederpartij en zonodig tegenover derden een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbepalingen hebben.

- 11.5. Indien DC op verzoek van de wederpartij samenwerkt met derden, kan DC slechts aansprakelijk worden gehouden voor het door deze derden verrichte deel van de opdracht, indien en voor zover DC deze aansprakelijkheid uitdrukkelijk vooraf schriftelijk heeft aanvaard. In dat geval is het bepaalde in de artikelen 11.1 tot en met 11.4 van overeenkomstige toepassing.
- 11.6. Elke aanspraak van de wederpartij of van een derde op schadevergoeding uit welke hoofde dan ook, vervalt indien niet binnen zes maanden na de schadeveroorzakende gebeurtenis of omstandigheid deze aanspraak geldend is gemaakt door het aanvangen van een rechtsgeding.

## **12. Vrijwaring**

- 12.1. De wederpartij vrijwaart DC tegen vorderingen uit welke hoofde dan ook van derden die stellen schade te hebben geleden welke is ontstaan uit en/of samenhangt met de opdracht en/of de uitvoering van de opdracht, ongeacht of de schade is veroorzaakt door DC of door haar, dan wel op verzoek van de wederpartij ingeschakelde derden. In het bijzonder vrijwaart de wederpartij DC tegen vorderingen van leveranciers, ongeacht of deze vordering voortkomt uit een door DC gedane, met de opdracht verband houdende bestelling, aankoop of aanvraag van goederen, producten of diensten
- 12.2. De wederpartij aanvaardt dat alle door DC voor de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden, zich tegenover de wederpartij en zonodig ook tegenover derden op gelijke voet als DC kunnen beroepen op de vrijwaringbepaling van artikel 12.1.

## **13. Overmacht**

- 13.1. Onder overmacht wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend, verstaan:
- omstandigheden met betrekking tot personen en/of materiaal, waarvan DC zich bij de uitvoering van de opdracht bedient of pleegt te bedienen, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de opdracht daardoor onmogelijk wordt dan wel voor DC dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar dat nakoming van de overeenkomst van DC niet meer of niet onmiddellijk kan worden geleverd;
  - de omstandigheid dat DC een prestatie van een derde, die van belang is in verband met de door haar zelf te leveren prestatie, niet, niet tijdig of niet behoorlijk geleverd krijgt;
  - oorlog, oproer, stakingen en dergelijke.

- 13.2. In geval van overmacht is DC niet gehouden tot nakoming van de verplichtingen uit de opdracht dan wel tot betaling van een schadevergoeding.
- 13.3. Als een situatie van overmacht langer duurt dan twee weken zijn partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden.

#### **14. Intellectuele eigendom**

De uit de opdracht voortvloeiende auteursrechten, alsmede de modellen, technieken, werkwijzen, instrumenten en andere geestesproducten van DC die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven het eigendom van DC. Met uitzondering van zaken die direct of indirect van oorsprong intellectueel eigendom zijn van de wederpartij. Verveelvoudiging (met uitzondering van gebruik binnen de eigen organisatie), openbaarmaking of exploitatie hiervan is, behoudens schriftelijke toestemming van DC, uitdrukkelijk verboden.

#### **15. Conversie**

Indien een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden nietig is dan wel in rechte een beroep op een vernietigingsgrond wordt aanvaard, treedt voor deze bepaling van rechtswege in de plaats een geldige bepaling die zoveel mogelijk beantwoordt aan de strekking van het nietige dan wel vernietigde beding. Partijen zijn gehouden over de bewoording en inhoud van deze nieuwe bepaling zonedig met elkaar in overleg te treden. In dat geval behouden de overige bepalingen in deze Algemene Voorwaarden voor zover als mogelijk onverminderd hun geldigheid.

#### **16. Algemeen**

Ongeacht door wie van de medewerkers van DC een opdracht is aanvaard of door wie van hen de daaruit voortvloeiende werkzaamheden worden verricht geldt met ter zijde stelling van het bepaalde in artikel 7:404 BW uitsluitend DC als opdrachtnemer.

#### **17. Toepasselijk recht en forumkeuze**

- 17.1. Op iedere opdracht en op deze Algemene Voorwaarden is bij uitsluiting het Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde Nederlandse rechter
- 17.2. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de vennoten van DC en van al diegenen die in dienstverband ten behoeve van DC werkzaam zijn.

*Diederik Conrad Algemene Voorwaarden*

**Bedrijfsgegevens:**

Naam: Diederik Conrad  
Adres: Waltoren 55, 3811 PD  
Plaats: Amersfoort  
Telefoon: 06-22528077  
E-mail: Martijn@diederikconrad.nl  
Banknummer: ING: 44.30.176  
KvK nummer: 54980232  
BTW-nummer: NL001862272B61